

AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	AB Uzman Yardımcılığı Giriş Sınavı Başvurusu	1- Sınav Başvuru Formu 2- Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Tespit Sınavından 70 puan aldığına dair veya buna denk kabul edilen ve uluslararası geçerliliği bulunan bir belgenin aslı veya noter tasdikli örneği	15 Dakika
2	AB Uzman Yardımcılığı Giriş Sınavı	1- Sınav Başvuru Formu 2- Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Tespit Sınavından 70 puan aldığına dair veya buna denk kabul edilen ve uluslararası geçerliliği bulunan bir belgenin aslı veya noter tasdikli örneği	9 AY

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı
İsim : Hakan KARABACAK
Unvan : Daire Başkan V.
Adres : Maliye Bakanlığı D-E Blok Kat:6
Tel. : 415 23 20-21
Faks : 417 11 72
e-Posta : hakan.karabacak@abmaliye.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Müsteşarlık
İsim : İsa COŞKUN
Unvan : Müsteşar Yardımcısı
Adres : Maliye Bakanlığı D-E Blok Kat:1
Tel. : 415 11 00
Faks : 415 29 73
e-Posta : isa.coskun@maliye.gov.tr